

## รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์  
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการ  
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. การสร้าง ฐานความคิด การแยก แยก ประโยชน์ ส่วนตัวและ ประโยชน์ ส่วนรวม	๑.กำหนดแนวทางปฏิบัติใน การยืมหรือใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการโดยการจัดประชุม ชี้แจงให้บุคลากรในองค์กร ทราบและให้ปฏิบัติตาม แนวทางที่กำหนด ตาม ระเบียบของทางราชการ  ๒.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การ แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อให้บุคลากรทุกคนทราบ	สำนักปลัด และ กอง คลัง	ม.ค.๖๖ – มี.ค.๖๖	บุคลากรในองค์กรให้ความ ร่วมมือเข้าร่วมประชุมชี้แจงทุก คน โดยวัดความสำเร็จจากการ ที่ไม่มีจำนวนสถิติการร้องเรียน เกี่ยวกับเรื่องของผลประโยชน์ ทับซ้อน	หากมีบุคลากร บรรจุ / โอน / ย้ายเข้ามาใน หน่วยงานควรให้ สำนักปลัดฯ แจ้ง ให้ทราบถึง มาตรการต่างๆ ดังกล่าวของ หน่วยงาน
๒. การสร้าง มาตรฐานด้าน การเปิดเผย ข้อมูล และ ความโปร่งใส ใน การ ปฏิบัติงาน	๑.จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าดู หรือขอข้อมูลต่างๆเกี่ยวกับ การปฏิบัติงาน  ๒.จัดประชุมอบรม/ชี้แจง การ ให้ความรู้แก่บุคลากรและ ประชาชนในพื้นที่เกี่ยว กับ การเข้าถึง การรับรู้ข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ที่พึงรับทราบ  ๓.จัดทำคู่มือเกี่ยวกับการ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่างๆ ขององค์กร  ๔.จัดทำเว็บไซต์ขององค์กรใน การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ที่ ประชาชนควรรับรู้  ๕.จัดให้มีช่องทางการรับ บริการ E-Service บริการ ประชาชนออนไลน์ เพื่อ อำนวยความสะดวกในการ ขอรับบริการด้านต่างๆสำหรับ ประชาชน	สำนักปลัด	ม.ค.๖๖ – มี.ค.๖๖	๑.จำนวนสถิติการเข้ารับบริการ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์กร บริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์ทั้ง ที่ลงทะเบียนในสมุดการขอเข้า รับบริการ  ๒.จำนวนสถิติการเข้าชมเว็บ ไซด์ <a href="http://www.bupram.go.th">www.bupram.go.th</a> ขององค์การบริหารส่วนตำบล บุพราหมณ์	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	<p>๖. จัดทำ (Line) ประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์ เพื่อติดต่อสื่อสารข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบ รวมทั้งติดต่อข้อซักถามต่างๆได้ทันที</p> <p>๗. จัดทำ (facebook) อบรม เพื่อประชาสัมพันธ์ตลอดรับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ต่างๆ</p>				<p>หากมีบุคลากร บร ร จุ / โอน / ย้ายเข้ามาในหน่วยงานควรให้สำนักปลัดฯ แจ้งให้ทราบถึงมาตรการต่างๆดังกล่าวของหน่วยงาน</p>
<p>๓. การสร้างมาตรฐานการมีส่วนร่วมในการเสนอแนะและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์กร</p>	<p>๑. การจัดประชุมทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์/ ร้องเรียนการทุจริต และส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารกิจการของ อบต.บุพราหมณ์</p> <p>๒. การจัดทำโครงการการให้บริการสาธารณะกับประชาชน ในพื้นที่ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์ จะให้ภาคประชาชน/ผู้นำ/ผู้แทนชุมชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในการตรวจสอบด้วยทุกโครงการ</p>	<p>สำนักปลัด และกองคลัง</p>	<p>ม.ค.๖๖ – มี.ค.๖๖</p>	<p>๑. จำนวนโครงการที่จัดทำตามความต้องการของประชาชนในพื้นที่</p> <p>๒. คำสั่งการแต่งตั้งภาคประชาชน/ผู้แทนชุมชนเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในทุกโครงการ</p>	<p>หากมีบุคลากร บร ร จุ / โอน / ย้ายเข้ามาในหน่วยงานควรให้สำนักปลัดฯ แจ้งให้ทราบถึงมาตรการต่างๆดังกล่าวของหน่วยงาน</p>
<p>๔. ชับเค ลี อ น มาตรการประกาศเจตนารมณ์เรื่อง “สุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์ใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยผู้บริหารสูงสุด พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคนขององค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>๑. จัดทำประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์ใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยผู้บริหารสูงสุด พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคนขององค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ม.ค.๖๖ – มี.ค.๖๖</p>	<p>๑. รายงานการรับของขวัญของกำนัลตามนโยบาย “สุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์ใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ต่อผู้บังคับบัญชา</p> <p>๒. เผยแพร่รายงานลงบนสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน, Line, facebook ฯลฯ</p>	<p>หากมีบุคลากร บร ร จุ / โอน / ย้ายเข้ามาในหน่วยงานควรให้สำนักปลัดฯ แจ้งให้ทราบถึงมาตรการต่างๆดังกล่าวของหน่วยงาน</p>

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	<p>โดยนำบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์ให้ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขจะประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีพดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว พร้อมปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>๒.ประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์ฯ ถึงหน่วยงานต่างๆด้านเอกสารจัดทำหนังสือเวียน ตลอดจนทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ขององค์กร, Line, facebook เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ</p>	สำนักปลัด	ม.ค.๖๖ – มี.ค.๖๖	เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ	หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้ายเข้ามาในหน่วยงานควรให้สำนักปลัดฯ แจ้งให้ทราบถึงมาตรการต่างๆดังกล่าวของหน่วยงาน