



รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือ
แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
รอบ ๖ เดือน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์

อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี

สำนักปลัด
งานกาารเจ้าหน้าที่



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

.....
ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์ มีภารกิจจากรายงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในตัวชี้วัดย่อยข้อ ๙.๔ การบริหารงานและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล (๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน) นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์ได้ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุนันต์ พยัคฆ์ฤทธิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีเจตนามุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบ ระบุคุณธรรมและคัมโปร์งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐ ในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตรวมถึง สะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล Good Governance ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

องค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์ จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) ขึ้น เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐ ในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานการประเมินผลการดำเนินงานครั้งนี้ จะช่วยสนับสนุนและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
รอบ ๖ เดือน (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖)

ลำดับ ที่	โครงการ	อนุมัติ (บาท)	ก่อนนี้ ผูกพัน	การ เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	สถานะการดำเนินงาน			รอบการรายงาน	
						อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	๖ เดือน	รอบปี ๖๖
นโยบายการวางแผนอัตรากำลัง										
๑	การทบทวนและการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และแผนอัตรากำลัง	○ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	-	○		✓		✓	
๒	พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผน อัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และ เป็นปัจจุบัน	○ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	-	○		✓		✓	
นโยบายการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร										
๑	การประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล	○ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	-	○		✓		✓	
๒	การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง	○ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	-	○		✓		✓	

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
รอบ ๖ เดือน (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖)

ลำดับ ที่	โครงการ	อนุมัติ (บาท)	ก่อนนี้ ผูกพัน	การ เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	สถานะการดำเนินงาน			รอบการรายงาน	
						อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	๖ เดือน	รอบปี ๖๖
นโยบายการพัฒนาบุคลากร										
๑	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้อง กับบทบาทและภารกิจของ อบต.	๐ <small>(ไม่ใช้งบประมาณ)</small>	-	-	๐		✓		✓	
๒	การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม	๗๕๒,๐๐๐	-	๕๗,๖๐๐	๖๙๔,๐๐๐		✓		✓	
นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต										
๑	การจัดกิจกรรม ๕ ส	๐ <small>(ไม่ใช้งบประมาณ)</small>	-	-	๐		✓		✓	
๒	โครงการ Big Cleaning Day	๐ <small>(ไม่ใช้งบประมาณ)</small>	-	-	๐		✓		✓	
๓	โครงการจิตอาสา	๐ <small>(ไม่ใช้งบประมาณ)</small>	-	-	๐		✓		✓	

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
รอบ ๖ เดือน (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖)

ลำดับ ที่	โครงการ	อนุมัติ (บาท)	ก่อนนี้ ผูกพัน	การ เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	สถานะการดำเนินงาน			รอบการรายงาน	
						อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	๖ เดือน	รอบปี ๖๖
นโยบายการพัฒนาบุคลากร										
๑	การจัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ระหว่าง ผู้บังคับบัญชา	○ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	-	○		✓		✓	
๒	การประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบการ ประเมิน ครั้งที่ ๑ ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๖๕- ๓๑ มีนาคม ๖๖	○ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	-	○		✓		✓	
นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต										
๑	การจัดทำประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรม ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	○ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	-	○		✓		✓	